



# ЖСК Новое Аристово

Положение о проведении общего  
собрания участников ЖСК в  
форме конференции ЖСК

2019

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Уставом и регулирует процедурные вопросы подготовки и проведения Общего собрания членов жилищно-строительного кооператива «Новое Аристово» (далее – ЖСК) в форме Конференции членов жилищно-строительного кооператива (далее – Конференции ЖСК).

1.2. Настоящее положение определяют порядок избрания, состав, правовой статус, функции и полномочия делегатов Конференции ЖСК.

1.3. Вопросы организации и проведения, компетенции, правомочность Общих собраний в форме конференции ЖСК, процедуры голосования и подведения его итогов, не предусмотренные настоящим Положением, определяются Уставом ЖСК, либо решением Общего собрания членов ЖСК (проводимого среди всех членов ЖСК в форме очного, очно-заочного, заочного голосования) в соответствии с действующим законодательством.

## **2. Термины и определения. Полномочия Конференции ЖСК.**

2.1. Общее собрание членов ЖСК – высший орган управления в ЖСК. Проводится среди всех членов ЖСК в целях управления ЖСК путем обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на очное, очно-заочное, заочное голосование.

2.1.1. К исключительной компетенции общего собрания членов ЖСК относятся:

1) утверждение Положения о проведении общего собрания участников ЖСК в форме Конференции ЖСК;

2) выборы делегатов Конференции ЖСК после завершения срока полномочий делегатов Конференции ЖСК;

3) утверждение Устава ЖСК, внесение в него изменений, дополнений или утверждение его в новой редакции, за исключением случая, описанного в разделе 16 настоящего Положения;

4) следующие мероприятия за периоды деятельности ЖСК, предшествующие избранию Конференции ЖСК 2020-2022 годов:

- утверждение сметы (бюджета) ЖСК, отчета об исполнении сметы (бюджета) ЖСК, покрытия убытков ЖСК по результатам финансового года, отчета ревизора ЖСК .

5) принятие решения о реорганизации ЖСК, ликвидации ЖСК, назначении ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационных балансов.

2.2. Конференция ЖСК – это форма проведения Общего собрания членов ЖСК в виде собрания уполномоченных представителей из числа членов ЖСК (делегатов),

действующих на основании решения Общего собрания членов ЖСК, проводимого среди всех членов ЖСК в форме очного, очно-заочного, заочного голосования.

2.2.1. Полномочия Конференции ЖСК в полном объеме совпадают с полномочиями Общего собрания членов ЖСК, кроме случаев и исключений, описанных в п. 2.1.1. и разделе 15 настоящего Положения.

### **3. Условия для проведения общего собрания членов ЖСК в форме Конференции ЖСК.**

3.1. Общее собрание членов ЖСК может проводиться в форме Конференции при одновременном соблюдении 3 (трёх) условий:

3.1.1. количество членов ЖСК превысило 50 (пятьдесят) человек;

3.1.2. решением Общего собрания членов ЖСК принято решение об избрании формы проведения общего собрания членов ЖСК в форме Конференции ЖСК;

3.1.3. решением общего собрания членов ЖСК избрано количество делегатов Конференции ЖСК, обеспечивающих кворум Конференции ЖСК.

### **4. Количество делегатов Конференции ЖСК. Норма представительства делегатов Конференции ЖСК.**

4.1. Минимальный численный состав Конференции предусматривает норму представительства: 1 делегат конференции от 70 членов ЖСК НА, но не менее 8 (делегатов), максимальный численный состав конференции допускает норму представительства: 1 делегат конференции от 40 членов ЖСК НА, но не более 14 человек.

### **5. Выборы делегатов Конференции ЖСК.**

5.1. Выборы делегатов Конференции проводятся на Общем собрании членов ЖСК.

### **6. Срок полномочий Конференции.**

6.1. Делегаты Конференции ЖСК избираются сроком на 2 (два) года.

6.2. Не позднее, чем за 1 (один) месяц до окончания полномочий Конференции ЖСК Председатель правления ЖСК обязан назначить дату проведения Общего собрания членов ЖСК для выборов нового состава уполномоченных представителей из числа членов ЖСК (делегатов) в состав Конференции ЖСК.

### **7. Досрочное окончание полномочий делегатов Конференции ЖСК в действующей Конференции ЖСК. Досрочное окончание полномочий Конференции ЖСК.**

7.1. Полномочия любого из делегатов конференции ЖСК могут быть досрочно прекращены по решению общего собрания членов ЖСК и по решению конференции

ЖСК в случае прекращения таким делегатом членства в ЖСК по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ и Уставом ЖСК.

7.2. В том случае, если досрочное прекращение полномочий делегата (делегатов) Конференции ЖСК приводит к потере кворума Конференции ЖСК, полномочия всего состава Конференции ЖСК прекращаются, назначается общее собрание членов ЖСК для выборов нового состава Конференции ЖСК.

## **8. Особенности проведения Общего собрания членов ЖСК после выборов делегатов Конференции ЖСК.**

8.1. После принятия Общим собранием членов ЖСК решения о выборе Конференции ЖСК в качестве формы управления ЖСК, Общее собрание членов ЖСК проводится в форме Конференции ЖСК до окончания срока полномочий Конференции ЖСК, за исключением случаев принятия решения о созыве Общего собрания членов ЖСК Председателем правления ЖСК или по заявленному в Правление ЖСК требованию от Председателя ревизионной комиссии ЖСК или по заявленному в Правление ЖСК требованию от группы членов ЖСК, численностью не менее 1/3 общего числа членов ЖСК.

## **9. Порядок созыва и подготовки Конференции ЖСК.**

9.1. Годовое (очередное) собрание членов ЖСК при действующей Конференции ЖСК созывается в сроки, предусмотренные Уставом ЖСК и проводится в форме Конференции ЖСК.

9.2. Все остальные Конференции ЖСК, кроме годового собрания, являются внеочередными.

9.3. Внеочередные Конференции ЖСК созываются для решения текущих вопросов по инициативе:

1) Председателя правления ЖСК;

2) по заявленному в Правление ЖСК требованию от Председателя ревизионной комиссии ЖСК;

3) по заявленному в Правление ЖСК требованию от группы делегатов Конференции ЖСК, численностью не менее 2/3 от общего количества делегатов конференции ЖСК.

4) по заявленному в Правление ЖСК требованию от группы членов ЖСК, численностью не менее 1/3 общего числа членов ЖСК;

9.4. Созыв Конференции ЖСК и подготовку Конференции ЖСК осуществляет Правление ЖСК.

9.5. Правление ЖСК обязано сообщить делегатам Конференции ЖСК о проведении Конференции ЖСК не позднее чем за десять дней до даты её проведения:

1) в указанный срок сообщение о проведении Конференции ЖСК должно быть направлено каждому делегату Конференции любым из следующих способов: заказным письмом, по электронной почте, по телефону, если решением Общего собрания членов ЖСК или решением Конференции ЖСК не предусмотрен иной способ направления этого сообщения.

2) в указанный срок сообщение о проведении Конференции ЖСК должно быть размещено в помещении многоквартирных домов, определенном решением Общего собрания членов ЖСК или решением Конференции ЖСК и доступном для всех собственников помещений в многоквартирных домах.

9.6. В сообщении о созыве конференции ЖСК должны быть указаны:

1) является созыв Конференции ЖСК очередным или внеочередным;

2) сведения о лице (группе лиц), по инициативе которого созывается Конференция ЖСК;

3) дата, место, время проведения данной Конференции ЖСК;

4) повестка дня данной Конференции ЖСК;

5) порядок ознакомления с информацией и (или) материалами, которые будут представлены на данной Конференции ЖСК, и место или адрес, где с ними можно ознакомиться.

## **10. Право на участие в Конференции ЖСК. Регистрация делегатов и их представителей на Конференции ЖСК.**

10.1. На Конференции ЖСК имеют право присутствовать:

1) делегаты Конференции ЖСК, их полномочные представители;

2) члены ЖСК, внесенные в реестр членов ЖСК, их полномочные представители;

3) собственники помещений в многоквартирном доме, не являющиеся членами ЖСК, их полномочные представители;

4) лица, приглашенные по инициативе Правления ЖСК.

10.2. Для участия в конференции ЖСК делегаты Конференции ЖСК или их полномочные представители должны пройти регистрацию в месте и во время, указанном в сообщении о созыве Конференции ЖСК.

10.3. Регистрация делегатов Конференции ЖСК – физических лиц, прибывших для участия в Конференции ЖСК, осуществляется при предъявлении паспорта или

иного документа, удостоверяющего личность делегата Конференции ЖСК, а в отношении представителя – также доверенности. Доверенность представителя делегата Конференции ЖСК на участие в Конференции ЖСК должна быть удостоверена нотариально.

10.5. Регистрация делегатов Конференции ЖСК начинается не позднее, чем за 1 (один) час до установленного времени начала Конференции ЖСК.

## **11. Кворум конференции ЖСК.**

11.1. Конференция ЖСК правомочна (имеет кворум), если на момент окончания регистрации для участия в Конференции ЖСК зарегистрировались делегаты Конференции ЖСК (их представители), составляющие в совокупности более, чем половину (50 %) от числа общего делегатов Конференции ЖСК, определенных положением о конференции ЖСК и Уставом ЖСК.

11.2. Кворум определяется один раз, на момент завершения официальной регистрации делегатов Конференции ЖСК. Действует принцип: «Если кворум состоялся, он не может быть нарушен».

11.3. Если кворум конференции не собран, Правление ЖСК обязано принять решение о назначении новой даты проведения Конференции ЖСК. Новый созыв Конференции ЖСК назначается на дату не позднее 45 дней со дня несостоявшейся Конференции ЖСК. Все зарегистрированные в установленном порядке делегаты Конференции ЖСК (в том числе представленные своими представителями) несостоявшейся Конференции ЖСК считаются извещенными о времени и месте проведения новой Конференции ЖСК. Извещение остальных делегатов Конференции ЖСК осуществляется в обычном порядке, установленным Уставом ЖСК и настоящим Положением.

## **12. Рабочие органы конференции ЖСК.**

12.1. Председатель Конференции ЖСК.

12.1.1. Председателем очередного/внеочередного созыва Конференции ЖСК является Председатель правления ЖСК или, по поручению Председателя правления ЖСК, один из членов правления ЖСК.

12.1.2. Председатель Конференции ЖСК проводит выборы Секретаря Конференции ЖСК.

12.1.3. При проведении очередной (годовой) Конференции ЖСК может избираться президиум Конференции ЖСК, состоящий из членов Правления ЖСК.

12.1.4. Председатель Конференции ЖСК обеспечивает ведение Конференции ЖСК и обладает для этого всеми полномочиями, необходимыми для надлежащего исполнения им своих обязанностей.

12.1.5. Председатель Конференции ЖСК руководит ходом Конференции ЖС, определяет порядок обсуждения вопросов, ограничивает время выступления докладчиков, дает разъяснения по ходу ведения Конференции ЖСК и голосования, контролирует наличие порядка.

12.1.6. Председатель Конференции ЖСК подписывает протокол Конференции ЖСК.

12.2. Секретарь конференции ЖСК.

12.2.1. Секретарь конференции ЖСК протоколирует ход ведения Конференции ЖСК, в том числе основные положения выступлений, вопросы, поставленные на голосование, итоги и принятые Конференцией ЖСК решения.

12.2.2. Секретарь собрания ведет запись желающих принять участие в обсуждении вопросов повестки дня Конференции ЖСК по письменным заявкам.

12.2.3. Секретарь собрания составляет протокол Конференции ЖСК не позднее 7 (семи) дней после закрытия собрания конференции ЖСК.

12.2.4. Секретарь Конференции ЖСК подписывает протокол собрания конференции ЖСК.

### **13. Порядок ведения конференции ЖСК.**

13.1. Конференция ЖСК проводится в порядке, установленном Уставом ЖСК, настоящим Положением и иными внутренними документами ЖСК. В части, не урегулированной указанными документами, порядок проведения конференции ЖСК устанавливается решением Общего собрания членов ЖСК.

13.2. Конференция ЖСК может проводиться только посредством очного голосования: совместного присутствия делегатов Конференции ЖСК для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

13.3. Конференция ЖСК не может проводиться посредством заочного голосования (опросным путем или с использованием системы в соответствии со статьей 47.1 ЖК РФ) и очно-заочного голосования.

13.4. Перед началом Конференции ЖСК проводится регистрация делегатов Конференции ЖСК (их представителей), прибывших на Конференцию ЖСК. Незарегистрированный в качестве участника Конференции ЖСК делегат (представитель) не может участвовать в голосовании.

13.5. Конференция ЖСК открывается в указанное в уведомлении о проведении Конференции ЖСК время или, если все делегаты ЖСК Конференции уже зарегистрированы, ранее.

13.6. При отсутствии кворума Конференции ЖСК председатель Конференции ЖСК осуществляет действия, предусмотренные п. 12.3 настоящего Положения.

13.7. Председатель Конференции ЖСК оглашает повестку дня и порядок ведения Конференции ЖСК.

13.8. Внесение новых предложений по изменению повестки дня непосредственно на Конференции ЖСК не допускается.

13.9. После рассмотрения всех вопросов и принятия решений повестки дня непосредственно на Конференции ЖСК председатель объявляет Конференцию ЖСК закрытой.

13.10. Правление ЖСК обеспечивает работу Конференции ЖСК и организует ведение и надлежащее оформление протокола Конференции ЖСК. Протоколы всех Конференций ЖСК подшиваются в папку (папки) протоколов Конференций ЖСК. Хранение протоколов Конференций ЖСК обеспечивает Председатель правления ЖСК.

13.11. Надлежаще оформленный протокол Конференции ЖСК должен быть подготовлен не позднее 7 (семи) дней с момента окончания Конференции ЖСК.

13.12. Решения Конференции ЖСК принимаются открытым голосованием (в том числе с использованием бюллетеней для голосования), если иной порядок решений не предусмотрен настоящим Положением, Уставом ЖСК или решением Общего собрания членов ЖСК.

13.13. Избрание членов Правления ЖСК, Ревизионной комиссии ЖСК производится поименным голосованием или голосованием списком.

В случае, если голосование поименное, выбранными считаются кандидаты, получившие наибольшее количество голосов.

13.14. При проведении голосования с использованием бюллетеней председатель объявляет время, отведенное для голосования и подсчета голосов.

13.15. При проведении голосования по вопросам повестки дня Конференции без применения бюллетеней для голосования, голосования производится по отрицающему принципу (сначала голосуют те, кто «против», затем «воздержались», оставшиеся признаются голосующими «за»).



13.16. Решения по вопросам, в соответствии с Уставом ЖСК отнесенным к компетенции Конференции ЖСК, принимается при условии, что за него проголосовало не менее  $\frac{3}{4}$  присутствующих делегатов Конференции ЖСК.

#### **14. Документы Конференции ЖСК.**

14.1. Протокол Конференции ЖСК ведет Секретарь Конференции ЖСК.

14.2. Протокол Конференции ЖСК должен содержать следующие сведения:

- 1) дата проведения Конференции ЖСК;
- 2) общее количество делегатов Конференции ЖСК;
- 3) количество делегатов Конференции ЖСК (представителей), зарегистрированных для участия в Конференции ЖСК;
- 4) наличие (отсутствие) кворума Конференции ЖСК;
- 5) полная формулировка каждого вопроса повестки дня Конференции ЖСК;
- 6) изложение выступлений участников ЖСК по вопросам повестки дня с указанием выступавших лиц;
- 7) результаты подсчета голосов с указанием числа голосов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»;
- 8) полная формулировка принятого решения по каждому вопросу повестки дня;

14.3. Решения, принятые Конференцией ЖСК, а также итоги голосования доводятся до сведения членов ЖСК Правлением ЖСК путем размещения соответствующего сообщения об этом в помещении многоквартирных домов, определенном решением Общего собрания членов ЖСК или Конференцией ЖСК и доступном для всех собственников помещений в многоквартирных домах, не позднее чем через десять дней со дня принятия этих решений.

14.4. Копии протоколов Конференций ЖСК и решений по вопросам, поставленным на голосование, хранятся в месте или по адресу, которые определены решением Общего собрания участников ЖСК или конференцией ЖСК.

14.5. Правление ЖСК в течение пяти дней с момента получения подлинников решений и протокола Конференции ЖСК обязано в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере жилищно-коммунального хозяйства, направить подлинники

указанных решений и протокола, в орган государственного жилищного надзора для хранения в течение трех лет.

### **15. Первое заседание Конференции ЖСК легистратурного периода 2020-2022 годов.**

15.1. 3 члена ЖСК, выдвинувшие свои кандидатуры в качестве делегатов Конференции ЖСК и набравшие на поименном голосовании на Общем собрании членов ЖСК наибольшее количество голосов становятся делегатами Конференции ЖСК.

15.2. На первой Конференции ЖСК, проводимой действующим Председателем правления ЖСК в срок не позднее, чем через 5 (пять) дней после подведения итогов Общего собрания членов ЖСК, по представлению Председателя Правления ЖСК делегаты Конференции ЖСК в безусловном порядке утверждают новую редакцию Устава ЖСК, с расширенным представительством членов ЖСК в органах управления ЖСК, а именно:

15.2.1. минимальный численный состав Конференции предусматривает норму представительства: 1 делегат конференции от 70 членов ЖСК, но не менее 8 (делегатов), максимальный численный состав конференции допускает норму представительства: 1 делегат конференции от 40 членов ЖСК, но не более 14 человек.

15.2.2. минимальный численный состав Правления ЖСК предусматривает норму представительства: 1 представитель от 70 членов ЖСК, но не менее 8 представителей, максимальный численный состав Правления ЖСК допускает норму представительства: 1 представитель от 40 членов ЖСК, но не более 14 человек.

15.2.3. количественный состав Ревизионной комиссии ЖСК – 3 (три) члена Ревизионной комиссии.

15.3. После государственной регистрации новой редакции Устава ЖСК «Новое Аристово» все кандидаты в делегаты Конференции, члены Правления ЖСК «Новое Аристово», члены ревизионной комиссии, принимавшие участие в выборах и набравшие достаточное количество голосов на Общем собрании членов ЖСК считаются избранными в органы управления ЖСК.

15.4. Новый состав Правления ЖСК проводит из своего состава выборы Председателя правления ЖСК «Новое Аристово».

*Конец документа*